



Job description

Directrice.eur de projet pour la Fondation FREE

Contexte :

L'association FREE se positionne comme le coordinateur des quatre plus importants incubateurs pour étudiants-entrepreneurs de la Fédération Wallonie-Bruxelles. Ses activités sont principalement centrées sur la gestion d'une communauté d'entrepreneurs en résidence au service des incubateurs étudiants à Liège (Venture Lab - ULg), Louvain-la-Neuve (Incubator - UCL), Charleroi (Student Lab) et Bruxelles (Start.LAB - ULB). Elle a vocation à étendre son action sur d'autres territoires de Belgique francophone. Le financement des activités est supporté par du mécénat privé.

Voir site web : <https://freepourentreprendre.be/>

FREE est actuellement une structure sans équipe dédiée, animée sur base volontaire par les responsables des incubateurs. Les limites du modèle opérationnel actuel font que les activités sont impérativement appelées à se développer. La mission consiste donc à structurer l'association en capitalisant davantage sur les synergies entre les incubateurs eux-mêmes et la dynamique des très nombreuses entreprises qui s'y créent. A court terme, cela implique de mettre à jour la proposition de valeur de l'association, redéfinir son modèle opérationnel et assurer son financement. A plus long terme, la.e responsable du projet de redynamisation peut se positionner comme la.e directrice.eur de l'association n qu'elle.il aura relancée.

Rôle et responsabilité :

- Définir le plan d'affaires au départ de lignes directrices déjà établies avec l'aide d'un cabinet de conseil
- Etablir et mettre en place la vision et mission opérationnelles en coordination avec le CA et les incubateurs
- Coordination des activités actuelles avec les incubateurs
- Développer la communication de l'association et la doter d'une identité forte.
- Affinage de la proposition de valeurs et recherche de financement auprès d'autres fondations, mécènes, sponsors et pouvoirs publics : de l'identification des cibles à la conclusion des accords
- Rapporter au Conseil d'Administration

Profil :

- Forte affinité avec l'entrepreneuriat et les jeunes entrepreneurs. Une bonne connaissance de l'écosystème entrepreneurial belge est un plus
- Min 10 ans d'expérience en gestion de projet / entreprise
- Capacité à encourager la collaboration et l'implication de plusieurs parties prenantes qui ont chacune leur agenda
- Orientation résultat
- Excellentes qualités relationnelles et très bonne communication tant orale qu'écrite
- Capacité à travailler en totale autonomie
- Expérience en matière de 'fundraising' auprès de mécènes et corporates.
- Prêt.e à se déplacer régulièrement en Wallonie et à Bruxelles

La mission nécessite de 3 à 5 jours de travail par semaine durant les 12 prochains mois.

Une rémunération en tant que consultant indépendant est la solution privilégiée. Une évaluation intermédiaire sera prévue.

Contact :

- Bernard Surlemont: b.surlemont@uliege.be
- Olivier Witmeur: olivier.witmeur@ulb.be

**Date ultime de rentrée des
candidatures: 23 août 2020**